



SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SEC I GRADO  
di Melara S. Pertini C. Collodi F. Rismondo

Direzione e Segreteria  
Via Forlanini 32, 34139 Trieste

C.F. 8002186032  
Tel. 040-912882

## Patto educativo di corresponsabilità

NOME E COGNOME DELL'ALUNNO/A:

CLASSE: SCUOLA: **F. Rismondo**

ANNO SCOLASTICO **2020-2021**

I rapporti tra personale della scuola, alunni e famiglie si basano sul **reciproco rispetto** e si fondano sul principio di **legalità**, che richiede a tutti il **rispetto delle regole** (fissate da norme, contratti e decisioni di Istituto) e del presente Patto.

Gli impegni di ciascuno, per il nostro Istituto, sono riportati nel P.O.F., nella Carta dei Servizi e nel Regolamento di Istituto: essi vengono riassunti nel presente Patto **e si estendono al rispetto delle regole imposte per l'emergenza Covid:**

### Ciascun operatore scolastico assume l'impegno di

- impostare le relazioni con gli alunni sul rispetto reciproco;
- ricercare un rapporto di collaborazione con le famiglie nell'ambito della regolamentazione di Istituto.

### Ciascun docente, in particolare, assume l'impegno di

- curare la comunicazione scuola-famiglia attraverso le forme previste, al fine di praticare linee educative condivise;
- predisporre percorsi didattici adeguati;
- curare il coinvolgimento di ciascun alunno nel proprio percorso formativo;
- essere disponibile a motivare ogni valutazione, formalizzandola sulla base di criteri trasparenti;
- controllare le firme sul Libretto personale degli alunni e vistare le comunicazioni della famiglia.

### Ciascun genitore (o comunque titolare della patria potestà) assume l'impegno di

- rapportarsi in modo collaborativo con la scuola, al fine di praticare linee educative condivise;
- porre in essere gli interventi di cura della persona e di educazione necessari per la crescita di un ragazzo/a sereno, di uno/a studente/essa serio/a e responsabile, di un/a cittadino/a autonomo/a e civile;
- rispettare le disposizioni interne dell'Istituto e di curare tutte le forme di comunicazione (firma del Libretto personale dell'alunno/a, colloqui individuali con tutti gli insegnanti, assemblee di classe);
- garantire la puntualità e la regolare frequenza scolastica dell'alunno/a.

### Ciascun alunno/a assume l'impegno di

- mantenere un comportamento corretto, osservando le disposizioni dell'Istituto e del personale;
- utilizzare adeguatamente spazi, attrezzature e sussidi dell'Istituto;
- collaborare con adulti e compagni e relazionarsi con loro in modo rispettoso;
- assolvere gli impegni di studio, sia scolastici che domestici;
- comunicare in modo regolare e tempestivo le informazioni relative all'andamento scolastico, facendo visionare e firmare le comunicazioni provenienti dalla scuola, ed avere cura del proprio materiale, del diario e del Libretto personale.

Trieste,

Firma del Dirigente\*

Firma per la famiglia\*\*

Firma dell'alunno\*\*\*

\* Il Dirigente firma a nome di tutto il personale, dopo avere ottenuto l'adesione individuale.

\*\*La firma di un genitore impegna tutti i titolari della potestà (all'inizio di ogni ciclo).

a.s. 2020-2021

a.s. 2021-2022

a.s. 2022-2023

\*\*\*La firma dell'alunno viene apposta solo nella Sc. Secondaria (annualmente).