



Avviso pubblico - Pubblicazione sul Sito di Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per appalto di servizio per Post-scuola

VISTO il decreto interministeriale n° 44 del 01/02/2001 e in particolare l'art. 40 concernente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa
VISTO il POF contenente l'attività di servizio educativo integrativo, per gli alunni della scuola primaria.
VISTO il D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni.
VISTA la richiesta formalizzata da 12 famiglie di avvalersi di un servizio di Post-scuola presso la Scuola Primaria Pertini per l'a.s. 2017-18

SI DISPONE IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Art.1 PREMESSA

L'Istituto Comprensivo Iqbal Masih prevede nel proprio POF pluriennale l'erogazione di un servizio di Post-scuola nelle proprie sedi di Scuola Primaria, a fronte di una significativa richiesta da parte dell'utenza. Per l'a.s. 2017-18 presso la sede della Scuola Pertini (Via Forlanini 30) hanno formalizzato il loro interesse a riguardo 12 famiglie e viene deciso che in questo caso si adotta una procedura di selezione tra enti, non risultando disponibili sul territorio professionisti accreditati.

Art.2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il Servizio educativo da assicurare si rivolge ad un minimo di 12 e ad un massimo di 18 alunni della scuola Primaria Pertini da guidare e vigilare, ed è comprensivo del controllo e della distribuzione di pasti monoporzione (da consumarsi presso un'aula della scuola) e di un successivo tempo ricreativo in appositi spazi convenuti per un totale di un'ora e mezza (13.20-14.50) per 5 giorni a settimana da lunedì a venerdì compresi.

Nella seconda parte di tale servizio (14.00-14.50) la responsabilità viene passata ai genitori (o delegati autorizzati) che vengono a ritirare i singoli alunni nello spazio della sede convenuto o agli operatori dell'attiguo Ricreatorio, facendovi accedere (l'ingresso è nella sede scolastica) gli alunni per i quali la singola famiglia ha dato formale disposizione.

Nell'a.s. 2017-18 l'erogazione del servizio è prevista da martedì 12 settembre 2017 a martedì 12 giugno 2018, nelle giornate di funzionamento del servizio scolastico (quantità complessiva stimata di 170 giornate effettive).

Le prestazioni indicate dal comma 1 implicano il coordinamento organizzativo e relazionale con il docente referente di sede ed una linea coerente con il POF di Istituto, improntato sul rispetto dei ruoli, sulla relazione aperta con i minori, sulla disponibilità nei rapporti scuola e famiglia e sul perseguimento degli obiettivi educativi in esso esplicitati.

Art.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E IMPORTO MASSIMO

Possono partecipare Enti i cui operatori siano in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e comprovata qualificazione attinente all'attività oggetto del servizio, comprensiva dell'attestazione HACCP per il controllo dei pasti.

In caso di aggiudicazione del servizio, di detto personale dovranno essere forniti all'Istituto il nominativo con relativa documentazione prevista dalla normativa vigente, oltre alla documentazione circa la copertura assicurativa relativa alla responsabilità civile ed agli infortuni.

L'importo massimo per l'affidamento del servizio viene fissato in Euro 5.750,00 Lordo Stato.

Art.4 RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario è responsabile del comportamento e dell'idoneità professionale dei propri operatori. Qualora l'Istituto ne ravvisasse comprovatamente l'inadeguatezza, ne chiederà l'immediata sostituzione, fermo restando che l'aggiudicatario negli altri casi si impegna a mantenere il più possibile stabile l'individuazione.

L'aggiudicatario assume la responsabilità di individuare tempestivamente il sostituto del proprio operatore eventualmente assente, di comunicare preventivamente all'Istituto detta sostituzione, fornendo all'incaricato

Art.5 TERMINE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve pervenire recapitata direttamente presso la Direzione dell'Istituto (Via Forlanini 32, orario 8.00-14.00) entro le ore 12 del 15 giugno 2017, pena l'esclusione.

L'offerta deve essere contenuta in busta chiusa, recando all'esterno in modo leggibile la dicitura "Offerta per Servizio di Post-scuola" e non farà fede l'eventuale timbro postale di partenza.

L'offerta deve comprendere la domanda di partecipazione alla gara con sottoscrizione del legale rappresentante dell'Ente, con allegata fotocopia del suo documento di identità, con la dichiarazione del possesso di tutti i requisiti di legge e di quelli previsti dal presente Bando, fornendo l'elenco di servizi simili erogati negli ultimi 5 anni, esplicitando la propria offerta economica complessiva ed esprimendo esplicita adesione a tutte le condizioni previste dal presente bando.

Art.6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri e relativi punteggi alle offerte pervenute regolarmente considerate ammissibili:

- a) Servizio analogo a quello richiesto dal presente bando, espletato negli ultimi 5 anni presso una scuola pubblica (1 punto per ogni anno di servizio offerto senza interruzione anticipata).
- b) Miglior offerta economica complessiva (5 punti all'offerta minore, 4 punti alla minore tra le rimanenti e così via fino all'eventuale quinta minore offerta a cui verrà attribuito un punto, mentre alle altre verranno attribuiti zero punti).
- c) In caso di parità del punteggio complessivo così ottenuto tra più concorrenti l'Istituto si riserva di formalizzare un nuovo avviso.

Compete ad apposita commissione presieduta dal dirigente scolastico assegnare ai concorrenti i punteggi previsti dal presente articolo per consentire la conseguente aggiudicazione.

Art.7 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul Sito di Istituto e sarà conseguentemente formalizzata l'aggiudicazione dell'affidamento del servizio dopo aver verificato il possesso dei requisiti di legge da parte del vincitore, l'aggiudicazione sarà possibile anche in caso di presentazione di una sola offerta e che farà integrale riferimento al presente avviso con riferimento agli obblighi conseguenti.

Il presente avviso non obbliga in alcun modo l'Istituto Comprensivo Iqbal Masih di Trieste all'aggiudicazione che dipende dal permanere delle condizioni che hanno motivato la formalizzazione del presente avviso.

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto, e l'ente affidatario deve fornire ogni documentazione prevista dal presente avviso entro il 5 settembre 2017.

Il pagamento del corrispettivo pattuito da parte dell'Istituto a favore dell'ente aggiudicatario a fronte di regolari prestazioni rese avrà cadenza trimestrale (fine dicembre, fine marzo e fine giugno) suddividendo in tre quote la cifra pattuita per l'intero anno scolastico, a fronte di fattura elettronica emessa dall'ente aggiudicatario.

Art.8 DISPOSIZIONI FINALI

L'apertura delle buste avrà luogo alle ore 13.00 del 15 giugno 2017 a cura della Commissione incaricata presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo Iqbal Masih.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate.

I dati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e successive modificazioni.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

F.to Andrea Avon (dirigente scol. dell'Istituto)