

la Madre della/del bambina/o per la/il quale si chiede il beneficio tariffario è

NOME _____ COGNOME _____

Residente in VIA/PIAZZA _____ N° _____

CELLULARE _____ INDIRIZZO MAIL _____

Codice
fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

I genitori della/del bambina/o per la/il quale si chiede il beneficio sono:

coniugati divorziati separati legalmente

La/il bambina/o per la/il quale si chiede il beneficio ha un solo genitore:

no sì se sì, barrare una delle seguenti caselle:

- a) morte di un genitore;
- b) affidamento della/del figlia/o, con provvedimento formale, a un solo genitore (allegare documentazione);
- c) non riconoscimento della/del figlia/o da parte di un genitore;
- d) abbandono della/del figlia/o da parte di uno dei genitori, risultante da provvedimento formale (allegare documentazione)

DICHIARO INOLTRE

di non avere/di non dichiarare una attestazione ISEE e di pagare pertanto la tariffa più alta

OPPURE

di avere una attestazione ISEE del nucleo familiare nel quale è inserito il minore in corso di validità di euro _____ valida fino al ___/___/___ rilasciata dal centro di assistenza fiscale

OPPURE (nel caso di genitori non coniugati, né separati legalmente, né divorziati e non residenti nello stesso nucleo familiare)

che la **media degli ISEE** in corso di validità di entrambi i genitori non coniugati (vedi punto 5 – Attestazioni ISEE della Ricevuta per il genitore) è pari ad euro _____

OPPURE (nel caso di genitori non coniugati, né separati legalmente, né divorziati e non residenti nello stesso nucleo familiare)

si autocertifica il solo valore ISEE in corso di validità del nucleo familiare nel quale è inserito il minore, in quanto si dichiara di non percepire alcuna fonte di sostentamento economico da parte dell'altro genitore

attestazione ISEE in corso di validità di euro _____ valida fino al ___/___/___ rilasciata dal centro di assistenza fiscale _____

di avere **ALTRI FIGLI** che nell'anno scolastico 2014/2015 fruivano del servizio di mensa scolastica erogato dal Comune di Trieste come di seguito indicato:

NOME E COGNOME	TIPOLOGIA	NOME SEDE	ACCOLTO	LISTA D'ATTESA
	<input type="checkbox"/> Nido comunale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SIS		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola infanzia comunale o statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola primaria statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola media statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOME E COGNOME	TIPOLOGIA	NOME SEDE	ACCOLTO	LISTA D'ATTESA
	<input type="checkbox"/> Nido comunale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SIS		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola infanzia comunale o statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola primaria statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola media statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOME E COGNOME	TIPOLOGIA	NOME SEDE	ACCOLTO	LISTA D'ATTESA
	<input type="checkbox"/> Nido comunale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> SIS		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola infanzia comunale o statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola primaria statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Scuola media statale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRENDO ATTO, PERTANTO, DI RIENTRARE NELLA SEGUENTE FASCIA TARIFFARIA

Barrare la casella	ISEE	Numero di figli che fruivano nel 2014/2015 della mensa comunale	SIGLA (nel programma "carta scuola")	Costo a pasto
<input type="checkbox"/>	ESONERO Da 0 fino a 7.250,00		0	0,00
<input type="checkbox"/>	FASCIA 1 Da 7.250,01 fino a 12.500,00	1 figlio	1 A	3,17
<input type="checkbox"/>		2 figli	1 B	2,54
<input type="checkbox"/>		3 figli	1 C	1,90
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	1 D	1,27
<input type="checkbox"/>	FASCIA 2 Da 12.500,01 fino a 18.000,00	1 figlio	2 A	3,47
<input type="checkbox"/>		2 figli	2 B	2,78
<input type="checkbox"/>		3 figli	2 C	2,08
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	2 D	1,39
<input type="checkbox"/>	FASCIA 3 Da 18.000,01 fino a 25.000,00	1 figlio	3 A	3,77
<input type="checkbox"/>		2 figli	3 B	3,02
<input type="checkbox"/>		3 figli	3 C	2,26
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	3 D	1,51

<input type="checkbox"/>	FASCIA 4 Da 25.000,01 fino a 30.000,00	1 figlio	4 A	4,07
<input type="checkbox"/>		2 figli	4 B	3,26
<input type="checkbox"/>		3 figli	4 C	2,44
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	4 D	1,63
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	FASCIA 5 Da 30.000,01 fino a 35.000,00	1 figlio	5 A	4,33
<input type="checkbox"/>		2 figli	5 B	3,46
<input type="checkbox"/>		3 figli	5 C	2,60
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	5 D	1,73
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	FASCIA 6 Da 35.000,01 fino a 55.000,00	1 figlio	6 A	4,63
<input type="checkbox"/>		2 figli	6 B	3,70
<input type="checkbox"/>		3 figli	6 C	2,78
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	6 D	1,85
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	FASCIA 7 Superiore a 55.000,01 (o ISEE non dichiarato)	1 figlio	7 A	4,93
<input type="checkbox"/>		2 figli	7 B	3,94
<input type="checkbox"/>		3 figli	7 C	2,96
<input type="checkbox"/>		4 o più figli	7 D	1,97

Dichiaro inoltre

- di aver preso visione delle informazioni relative alla modalità di concessione dell'esonero o della riduzione della tariffa e delle informazioni relative al trattamento dei dati personali, esposte nella ricevuta di questo modulo;
- di essere consapevole che, in caso di compilazione incompleta del presente modulo, non sarà possibile accogliere la richiesta di esonero/riduzione tariffa e verrà applicata la tariffa massima (euro 4,93 a pasto);
- di essere consapevole che verranno effettuati controlli su quanto dichiarato, in collaborazione con l'Ufficio comunale Controllo Evasione Erariale, l'Agenzia delle Entrate e l'INPS. In caso di dichiarazioni mendaci, verrà dichiarata la decadenza dal beneficio, in base a quanto previsto dall'art. 75 del DPR n. 445/2000.

DATA _____

FIRMA _____

Se la firma non è apposta in presenza dell'addetto al ritiro, allegare fotocopia di un documento d'identità del dichiarante

Timbro scuola

Il modulo va consegnato:

- **alla Scuola entro il giorno 31 maggio 2014**

RICEVUTA PER IL GENITORE*

(da portare per timbro e firma al momento della consegna del modulo)

Il Modulo per Riduzione Tariffa o Esonero dal Servizio di Mensa Scolastica per (cognome e nome del bambino)

è stato consegnato il giorno _____

VISTO: l'addetto al ritiro (timbro e firma)

***IMPORTANTE :**

conservare la ricevuta, firmata e timbrata dalla scuola o dall'Ufficio Mensa per tutto l'anno scolastico.

In caso di disguidi solo l'esibizione di questa ricevuta consentirà l'applicazione del beneficio richiesto con il modulo (riduzione tariffa o esonero).

=====

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

I dati che Lei ci ha fornito saranno trattati per il procedimento di applicazione delle tariffe ridotte e per l'esonero dal pagamento per il servizio di mensa scolastica. Il trattamento dei dati raccolti sarà cartaceo e informatizzato e verrà svolto all'interno degli uffici del Comune di Trieste - Area Educazione siti in via del Teatro Romano n. 7, 34121 Trieste. I dati che ci ha fornito verranno comunicati, sempre per le finalità sopra esposte, ad Esatto Spa, in Piazza Sansovino n. 2, 34131 Trieste – soggetto concessionario per la riscossione della tariffa per il servizio di mensa scolastica.

Il conferimento dei dati è necessario per l'attribuzione delle tariffe ridotte o dell'esonero dal pagamento delle stesse, in mancanza di tali dati deve essere corrisposta la tariffa piena (fascia di prezzo più alta).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, 34121 Trieste.

Responsabile del trattamento dei dati - all'interno del Comune di Trieste - è il Direttore dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport, al quale Lei potrà rivolgersi per ottenere conferma dell'esistenza o meno dei dati, la loro comunicazione, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione; la cancellazione e ogni altro diritto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Incaricato del trattamento dei dati è il personale dell'Ufficio Mensa dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport del Comune di Trieste che resta a Sua disposizione per qualsiasi chiarimento presso la sede di via del Teatro Romano 7.

INFORMAZIONI

1. MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODULO

Nel caso di più figli, è necessario compilare un modulo per ciascun figlio, anche se i figli frequentano la stessa scuola.

In caso di compilazione incompleta, non sarà possibile accogliere la richiesta di esonero/riduzione tariffa e verrà applicata la tariffa massima (euro 4,93 a pasto)

2. TERMINI

Il modulo per l'a.s. 2014/2015, compilato in ogni sua parte, deve essere consegnato alla scuola frequentata nel corrente anno scolastico 2013/2014, **entro il 31 maggio 2014**.

Per i **nuovi iscritti** il modulo dovrà essere consegnato, sempre entro il 31 maggio 2014, presso la scuola che verrà frequentata nell'anno scolastico 2014/2015.

Il modulo non può essere consegnato in altre strutture (Nidi, Sis, Centri Estivi, Ricreatori, ecc.)

Il richiedente deve conservare la ricevuta firmata e timbrata dalla scuola.

In caso di disguidi, l'ufficio mensa può richiedere l'esibizione della ricevuta per l'applicazione dell'esonero o della riduzione della tariffa.

In caso di mancata esibizione della ricevuta non sarà possibile applicare il beneficio richiesto con il modulo (riduzione tariffa o esonero).

3. TARIFFE DEL SERVIZIO

Le tariffe sotto indicate hanno valore per l'intero anno scolastico, salvo quanto specificato al PUNTO 6

MENSA SCOLASTICA		
	Numero figli	Costo a pasto
ESONERO ISEE fino a 7.250,00 euro	Irrilevante	0
FASCIA 1 ISEE da 7250,01 a 12.500,00 euro	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	3,17 a pasto 2,54 a pasto 1,90 a pasto 1,27 a pasto
FASCIA 2 ISEE da 12.500,01 euro a 18.000,00	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	3,47 a pasto 2,78 a pasto 2,08 a pasto 1,39 a pasto
FASCIA 3 ISEE da 18.000,01 euro a 25.000,00	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	3,77 a pasto 3,02 a pasto 2,26 a pasto 1,51 a pasto
FASCIA 4 ISEE da 25.000,01 euro a 30.000,00	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli *	4,07 a pasto 3,26 a pasto 2,44 a pasto 1,63 a pasto
FASCIA 5 ISEE da 30.000,01 euro a 35.000,00	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	4,33 a pasto 3,46 a pasto 2,60 a pasto 1,73 a pasto
FASCIA 6 ISEE da 35.000,01 euro a 55.000,00	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	4,63 a pasto 3,70 a pasto 2,78 a pasto 1,85 a pasto
FASCIA 7 ISEE da 55.000,01 euro oppure mancanza di ISEE	1 figlio 2 figli* 3 figli* 4 o più figli*	4,93 a pasto 3,94 a pasto 2,96 a pasto 1,97 a pasto

4. **ESONERO O RIDUZIONE:**

Esonero: si ottiene solo dichiarando l'ISEE del nucleo familiare nel quale è inserito il minore

Riduzione: per le FASCE da 1 a 6 dichiarando l'ISEE e l'eventuale numero dei figli*
per la FASCIA 7 dichiarando solo il numero dei figli*

* La riduzione della tariffa viene applicata solo se gli altri figli fruiscono contemporaneamente del servizio di mensa scolastica erogato dal Comune di Trieste (anche Nidi comunali e SIS). La tariffa del servizio di mensa nei Nidi/SIS è compresa nella retta. La riduzione viene applicata SOLO alla tariffa di mensa e non alla retta del Nido/SIS.

La riduzione non si applica se gli altri figli frequentano strutture convenzionate (Nidi d'Infanzia e Scuole dell'Infanzia).

5. **ATTESTAZIONI ISEE**

- E' necessario dichiarare l'ISEE del nucleo familiare nel quale è inserito il minore
- L'importo ISEE entro il quale si ha diritto alle riduzioni tariffarie è compreso tra euro 7.250,01 e euro 55.000,00
- Gli utenti appartenenti a nuclei familiari con ISEE fino ad euro 7.250,00 hanno diritto all'esonero
- La dichiarazione ISEE deve essere in corso di validità al momento della presentazione della richiesta di riduzione tariffaria o esonero
- nel caso di genitori non coniugati né separati legalmente, né divorziati e non residenti nello stesso nucleo familiare si valuta anche l'ISEE del genitore non convivente con i minori, definendo la tariffa in base alla media degli ISEE di entrambi i genitori, fatti salvi i seguenti casi meritevoli di particolare tutela:
 - 1) decesso di un genitore;
 - 2) minori riconosciuti da un solo genitore;
 - 3) documentate situazioni di allontanamento o abbandono di uno dei genitori accertate in sede giurisdizionale, come da pronunciamento del Tribunale;
 - 4) nel caso di istanza di affidamento da parte di uno dei genitori presentata in sede giurisdizionale o qualora il minore sia stato affidato con pronuncia del Tribunale;
 - 5) relazione presentata dai servizi sociali.
- nel caso di genitori non coniugati né separati legalmente, né divorziati e non residenti nello stesso nucleo familiare è possibile autocertificare **il solo valore ISEE in corso di validità del nucleo familiare nel quale è inserito il minore**, dichiarando di non percepire alcuna fonte di sostentamento economico da parte dell'altro genitore

6. **CASI PARTICOLARI**

- **Anno scolastico già iniziato - Richieste Tardive:**

Le richieste tardive di esonero o di riduzione della tariffa potranno essere accolte ad anno scolastico già iniziato solo dietro presentazione del Modulo per Riduzione Tariffa o Esonero, con decorrenza dal mese successivo alla presentazione del modulo e fino al termine dell'anno scolastico in corso.

- **Anno scolastico già iniziato - Richieste di esonero/riduzione tariffa:**

L'esonero o la riduzione della tariffa potranno essere concessi ad anno scolastico già iniziato solo:

- in caso di intervenuto stato di disoccupazione di entrambi i genitori (o unico genitore convivente percettore di reddito) – con decorrenza dal mese successivo alla presentazione della richiesta e fino al perdurare dello stato di disoccupazione;

- su presentazione di relazione rilasciata dai Servizi Sociali del Comune – con decorrenza dal mese successivo alla segnalazione e fino al termine dell'anno scolastico in corso;
- in caso di inizio della frequenza ad anno scolastico già iniziato da parte di altri figli che fruiscono del servizio di mensa scolastica erogato dal Comune di Trieste – dietro presentazione, da parte del genitore, di comunicazione (trasmessa anche via mail ai seguenti indirizzi: fogar@comune.trieste.it godigna@comune.trieste.it) dell'avvenuto accoglimento del figlio che inizia a fruire della mensa in corso d'anno, con decorrenza dal momento dell'effettiva fruizione del servizio da parte del figlio che inizia la frequenza ad anno scolastico già iniziato e fino al termine dell'anno scolastico in corso;
- intervenute significative variazioni di ISEE in corso d'anno tali da comportare il passaggio ad altra fascia tariffaria – dietro presentazione, da parte del genitore, dell'aggiornamento ISEE, con decorrenza dal mese successivo alla presentazione dell'aggiornamento ISEE e fino al termine dell'anno scolastico in corso.

- **Anno scolastico già iniziato - Revoca esonero per cessato stato di disoccupazione:**

il genitore che ha ottenuto l'esonero dal pagamento della tariffa per intervenuto stato di disoccupazione è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio Mensa del Comune il venir meno di questo stato in quanto comporta la revoca del beneficio; la tariffa verrà applicata dal mese successivo alla comunicazione

- **Anno scolastico già iniziato - Revoca riduzione tariffa:**

il genitore che ha ottenuto la riduzione tariffaria sulla base del numero di figli che fruiscono contemporaneamente del servizio di mensa erogato dal Comune (anche nidi comunali e SIS) è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ufficio Mensa del Comune il venire meno, da parte di uno o più figli, della fruizione del servizio di mensa scolastica erogato dal Comune di Trieste, in quanto comporta la revoca del beneficio; la modifica della tariffa verrà applicata dal momento del venire meno della fruizione del servizio da parte del figlio non più frequentante

- **Frequenza ad anno scolastico iniziato:**

per le richieste di riduzione della tariffa o di concessione dell'esonero ad anno scolastico già iniziato, il richiedente deve compilare e consegnare il modulo (con eventuale indicazione dell'attestazione ISEE in corso di validità) contestualmente all'inizio della frequenza scolastica.

7. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Qualunque metodo di pagamento si scelga, è necessario **indicare nella causale del versamento:**

- il **codice fiscale** o il numero della Carta Regionale dei Servizi – CRS.
- il nome e cognome del bambino.

La riscossione dei pagamenti viene effettuata dalla Società Esatto S.p.A.

Dall'anno scolastico 2009/2010 il pagamento deve essere anticipato, quindi devono essere effettuati versamenti liberi nell'importo, purché non inferiori a 50,00 Euro, **in anticipo** rispetto alla fruizione dei pasti da parte del bambino/a.

La Società Esatto S.p.A. dispone di un sistema informatico che consente l'identificazione dei bambini attraverso il numero della loro Carta Regionale dei Servizi – CRS oppure, qualora ancora non in possesso della CRS, attraverso il loro codice fiscale.

Una volta assegnata la tariffa (o l'esonero), si potrà verificare nel database informatico la posizione del bambino/a e, ad ogni pasto consumato, l'ammontare del credito che andrà ad esaurirsi, in tempo reale.

L'assegnazione della tariffa ridotta o dell'esonero al bambino/a è possibile solo dopo la consegna del modulo.

In caso di mancata presentazione o di consegna fuori dai termini stabiliti (31 maggio) del modulo compilato, sarà applicata d'ufficio la tariffa intera.

Al fine di consentire l'inserimento delle tariffe (o esonero) a tutti i bambini, si chiede di iniziare ad effettuare i versamenti con le seguenti modalità e tempistiche:

- ▶ **dal 01.10.2014:** versamento sul conto corrente postale n° 49864069 (IBAN IT96F0760102200000049864069)
- ▶ **dal 01.10.2014:** versamento con bonifico bancario (anche tramite home banking) a Esatto S.p.A. IBAN IT68O0634002210100000005358;
- ▶ **dal 01.10.2014:** versamento presso gli sportelli di Esatto S.p.A.:
 - P.za Sansovino 2, il lunedì, martedì, giovedì e venerdì con orario dalle 9 alle 16, il mercoledì ed il sabato dalle 9 alle 13 (**solo bancomat o assegno**);
 - via Genova 6, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 15.30;
 - via d'Alviano 15, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00.

Il versamento può essere fatto con carta di credito tramite internet (solo dopo l'inserimento della tariffa) se si è provveduto all'attivazione della CRS del bambino (quindi dopo aver ricevuto i codici di utilizzo e il lettore di smart card per il computer).

Accedendo al portale della carta regionale dei servizi <http://cartaservizi.regione.fvg.it>, oltre a poter pagare con carta di credito (con commissione di pagamento a carico di chi provvede al versamento), si può verificare immediatamente l'aggiornamento della situazione del bambino/a.

LA TARIFFA DETERMINATA A SEGUITO DELLA PRESENTAZIONE DEL MODULO VALE SOLO PER L'ANNO SCOLASTICO A CUI E' RIFERITO IL MODULO STESSO. LA RICHIESTA DEL BENEFICIO, PERTANTO, DEVE ESSERE RINNOVATA PER OGNI ANNO SCOLASTICO.

8. CONTROLLI

Si informa che verranno effettuati controlli su quanto dichiarato, in collaborazione con l'Ufficio comunale Controllo Evasione Erariale, l'Agenzia delle Entrate e l'INPS. In caso di dichiarazioni mendaci, verrà dichiarata la decadenza dal beneficio, in base a quanto previsto dall'art. 75 del DPR n. 445/2000.

9. INFORMAZIONI

Per informazioni rivolgersi a::

COMUNE DI TRIESTE

Ufficio Mensa Scolastica

Via del Teatro Romano 7, Trieste

1° piano, stanza 14

Tel. 040/6754610 – Fax 040/675 4945

fogar@comune.trieste.it

godigna@comune.trieste.it

delbiancoa@comune.trieste.it

Lunedì e mercoledì: 9.00 - 12.00 e 14.00 - 16.00

Martedì, giovedì e venerdì: 9.00 - 12.00

COMUNE DI TRIESTE

Ufficio Relazioni con il Pubblico

Via della Procureria 2/a - Trieste

Tel 040 6754850

urp@comune.trieste.it

Lunedì e mercoledì: 9.00 - 12.30 e 14.30 - 17.00

Martedì, giovedì e venerdì: 9.00 - 12.30

Solo per le modalità di pagamento:

Società Esatto S.p.A.

Piazza Sansovino 2 - Trieste

N. verde 800800880

Centralino: 040/3223711

serviziscuole@esattospa.it

dal lunedì al venerdì 9.00 – 16.00

sabato 9.00 - 13.00