



comune di trieste
 area educazione, università
 e ricerca

TS C/25

L.R. 10/88, art. 28, comma I, lettera a)

Concessione sussidi in denaro per l'acquisto di libri di testo agli alunni della scuola secondaria di primo grado e delle classi prima e seconda della scuola secondaria di secondo grado

DOMANDA e AUTOCERTIFICAZIONE

ANNO SCOLASTICO 2013/2014

Al Comune di Trieste
 Area Educazione, Università e Ricerca
 Servizio Servizi Educativi Integrati e Politiche Giovanili
 P.O. Diritto allo Studio e Centri Estivi

Io sottoscritto/a

CHIEDO

di accedere al sussidio in denaro per l'acquisto dei libri di testo previsto dalla L.R. 10/88, art. 28, comma I, lettera a), e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e aggiornamenti, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00),

DICHIARO

1) i miei dati personali:

cognome e nome

cognome	nome

in qualità di

genitore tutore

nato/a a

	il			
--	-----------	--	--	--

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a

--

indirizzo

via/piazza	n. civico	CAP

recapiti telefonici

--	--

indirizzo e-mail

	@
--	---

2) di esercitare la responsabilità genitoriale sul/la minore a favore del/la quale chiedo l'assegnazione del sussidio per l'acquisto dei libri di testo:

--

cognome e nome dell'alunno/a

nato/a a

	il			
--	-----------	--	--	--

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a

Trieste	
----------------	--

via/piazza e n. civico

Parte riservata alla Scuola

Al fine della concessione di un sussidio in denaro di cui alla L.R. 10/88, art. 28, comma 1, lettera a)

SI ATTESTA

che la domanda per l'alunno/a _____

è pervenuta in data _____ .

Timbro e visto del Responsabile della Scuola:

NOTE

- 1) La spesa rimborsabile non può essere superiore al costo dei libri indicato dalla scuola ed è unicamente quella sostenuta per l'acquisto dei libri di testo obbligatori. Sono quindi esclusi dizionari, atlanti e testi consigliati. I libri a validità pluriennale rientrano nella spesa solo nell'anno di prima adozione e non vanno conteggiati negli anni successivi. L'Amministrazione Comunale provvederà a rimborsare la parte della spesa che rimane a carico della famiglia, cioè quella sostenuta **per acquistare i libri di testo obbligatori** non forniti dalla scuola in comodato gratuito.
- 2) Per determinare la situazione economica si applicano le disposizioni relative all'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) determinato tenendo conto della situazione economica e della composizione del nucleo familiare. Per il calcolo dell'ISEE è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva unica che deve essere consegnata all'INPS o presso un CAF che fornirà gratuitamente assistenza per la compilazione della dichiarazione. Per maggiori informazioni sull'ISEE potete consultare il sito <https://servizi.inps.it/servizi/isee/default.htm> . L'attestazione ISEE ha validità di un anno e deve essere valida **almeno fino al 31 dicembre 2013**. Se l'attestazione è in corso di validità, ma si sono verificati dei mutamenti delle condizioni familiari ed economiche che è vostro interesse far rilevare, la legge prevede la facoltà di presentare una nuova dichiarazione sostitutiva unica che sostituisce quella precedente.
- 3) La deliberazione consiliare n. 17 del 6.5.2013 ha introdotto l'obbligo, nel caso di genitori non coniugati e non residenti nello stesso nucleo, di valutare anche l'ISEE del genitore non convivente con i minori calcolando la media dell'ISEE di entrambi i genitori, fatti salvi i seguenti casi meritevoli di particolare tutela:
 - 1) decesso di un genitore;
 - 2) minori riconosciuti da un solo genitore;
 - 3) documentate situazioni di allontanamento o abbandono di uno dei genitori accertate in sede giurisdizionale, come da pronunciamento del Tribunale;
 - 4) nel caso di istanza di affidamento da parte di uno dei genitori presentata in sede giurisdizionale o qualora il minore sia stato affidato con pronuncia del Tribunale;
 - 5) relazione presentata dai Servizi Sociali.

ELENCO DEI REQUISITI NECESSARI PER OTTENERE IL SUSSIDIO

Il sussidio può essere richiesto dai genitori o da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale sui/sulle minori in possesso **di tutti i seguenti requisiti:**

- 1) frequenza della **scuola secondaria di primo grado** o del **primo biennio della scuola secondaria di secondo grado**;
- 2) **residenza anagrafica** nel comune di Trieste;
- 3) appartenenza a nucleo familiare con valore **ISEE** non superiore a **Euro 10.632,94**;
- 4) **spesa effettivamente sostenuta e documentabile** per l'acquisto dei libri di testo obbligatori non forniti in comodato dalla scuola.

AVVERTENZE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Si raccomanda di prestare particolare attenzione e cura nella compilazione. E' indispensabile **compilare il modulo in tutte le sue parti con scrittura leggibile.**

Le domande incomplete non possono essere accolte e sono causa di rallentamento delle procedure di rimborso.

Le domande devono essere consegnate alla segreteria della scuola

entro e non oltre venerdì 10 gennaio 2014.

Non saranno accettate domande presentate fuori termine.

E' consigliabile conservare una copia della domanda presentata alla scuola.

Prima di firmare prendete visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali che vi verrà consegnata assieme al modulo.

Per informazioni rivolgersi a:

Ufficio Diritto allo Studio

Via del Teatro Romano 7 – I piano – stanza 7

tel. 040675 4020 - 8409 - 8359

orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00

lunedì e mercoledì anche ore 14.00 - 16.00

La modulistica è disponibile anche sul sito <http://www.retecivica.trieste.it/educazione/new/> cliccando su »
come faccio per

(accesso diretto: <http://www.retecivica.trieste.it/procedimenti/pub/esamina.asp?id=886>)