

QUADRO DI RIFERIMENTO priorità n.1 PTOF 2019-2022: “Unità/identità di sede e di Istituto”

RIFLESSIONE E VERIFICA PER TUTTE LE COMPONENTI

- Punto specifico in Collegio iniziale
- Questionario Docenti a fine anno
- Punto specifico riunioni iniziali Genitori classi I
- 2 incontri specifici Rappresentanti eletti con presidente C.di Istituto
- Consigli di verifica finali con presidente C.di Istituto
- Questionario Famiglie a fine anno
- Punto specifico in riunione ATA iniziale
- Questionario ATA a fine anno

CURA INFORMAZIONI / SITO

- Esplicitazione interna ed esterna (Circolari, Sito) sulle scelte di identità unitaria
- Incontri di presentazione ogni ordine di scuola per Iscrizioni
- Incontri di inizio anno con Genitori di nuovi iscritti
- Incontri di Orientamento per passaggi I-II Ciclo
- Su Sito: Comunicazioni tempestive alle famiglie su vita nell'Istituto
- Su Sito: Comunicazioni alle famiglie su opportunità del territorio
- Su Sito: Comunicazioni di servizio al personale
- Su Sito: Materiali di lavoro per il personale

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

- Organizzazione ottimale ricevimento individuale (sistema di appuntamenti e di disponibilità costante a incontri concordati fuori orario)
- Due assemblee di classe all'anno in ogni ordine di scuola

VALORIZZAZIONE RESPONSABILITÀ E COERENZA ISTITUZIONALI

- Consiglio di Istituto quale sede privilegiata di condivisione e indirizzo generale
- Coordinamento generale tra DS, Vicario, Docenti Coordinatori di sede, DSGA, Coordinatore SIS (Ufficio di Direzione)
- Pieno coinvolgimento Genitori eletti Rappresentanti di Istituto e di Classe
- Coinvolgimento altri organi (RSU, Comitato di Valutazione, Unità di AutoValutazione) in un quadro di coerenza generale dell'azione di Istituto

NUOVI COLLEGHI

- Responsabilità di accoglienza nuovi docenti
- Vademecum accoglienza nuovi colleghi (VEDI POI)

PROGETTUALITÀ DI SEDE

- Azioni didattiche concordate rivolte a più classi per eventi comunitari
- Premiazioni di sede Sc. Secondaria, Sc. Primaria, Sc. dell'Infanzia

AZIONI SIMBOLICHE

- Foto di classe
- Maglietta di Istituto
- Corsi per Adulti

INIZIATIVE SPECIFICHE

- Incontri/conferenze organizzati dal C.di Istituto su temi educativi
- Incontri/conferenze organizzati dal C.di Istituto su temi digitali
- Approfondimenti annuali specifici su Valori di Istituto (con personale, famiglie, alunni)

Vademecum accoglienza nuovi colleghi

RESPONSABILI:

- Colleghi docenti di sezione/modulo (Infanzia e Primaria), di classe/disciplina (Secondaria) e in generale di sede.
- Colleghi ATA di sede.

Informazioni statiche generali (* = informazioni necessarie anche per personale ATA)

COSA	DOVE	A CHE COSA SERVE
Piano Offerta Formativa*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Impegni di Istituto su tutti i fronti
Vincoli deontologici*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Impegni professionali individuali
Rapporti Scuola-Famiglia*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Impegni professionali individuali e collettivi
Obiettivi educativi per alunni*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione educativa individuale
Impegni educativi per docenti*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione educativa individuale
Curricoli di Istituto	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione didattica individuale
Prove comuni di Istituto	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione didattica individuale
Valutazione degli apprendimenti	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione didattica individuale
Valutazione del comportamento	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione didattica individuale
Osservazione delle competenze	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli collegiali all’azione didattica individuale
Regolamento disciplina alunni*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Codice di comportamento alunni e procedure disciplinari
Patto corresponsabilità*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Garanzie reciproche di comportamento
Esame di Stato I Ciclo	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Impegni professionali specifici individuali e collettivi
Organizzazione supplenze	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Vincoli organizzativi
Gestione Registro elettronico	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Procedure obbligatorie
Scheda Scuola Infanzia	Circolare di inizio anno scolastico	Impegni/organizzazione di Sezione
Scheda Modulo Primaria	Circolare di inizio anno scolastico	Impegni/organizzazione di Classe/Modulo
Scheda Classe Secondaria	Circolare di inizio anno scolastico	Impegni/organizzazione di Classe
Piano per l’Inclusività	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Impegni professionali specifici individuali e collettivi
Carta dei Servizi*	Sito, Area riservata: “Impegni di istituto”	Garanzie organizzative
E-policy*	Sito, Area pubblica	Impegni professionali specifici individuali e collettivi
Sicurezza*	Sito, Area pubblica	Norme specifiche di comportamento
Privacy*	Sito, Area pubblica	Garanzie e vincoli specifici

Informazioni dinamiche (* = informazioni necessarie anche per personale ATA)

COSA	DOVE	A CHE COSA SERVE
Circolari*	Sito, Area riservata: “Circolari”	Ordini di servizio (con diritto alla disconnessione)
Materiali di lavoro	Sito, Area riservata: “Materiali di lavoro”	Approfondimenti utili per azione didattica
Avvisi su Nuvola	Ricevuti su “Documenti ed eventi”, “Per docente”	Informazioni su iniziative del territorio

Informazioni di sede/Istituto (* = informazioni necessarie anche per personale ATA)

COSA	DA SAPERE	DA CHI
Nomi Docenti con compiti di coordinamento a cui rivolgersi*	Coordinatori di sede, Referenti Dipartimenti, Referenti diversi settori (Digitale, Continuità – Orientamento, Organi Collegiali – Verbali, INVALSI, Disabilità, DSA, altri BES, Mediazione linguistica, Biblioteche, responsabili spazi, etc.)	Colleghi di riferimento + Circolari
Procedure*	Comunicazioni preventive a Segreteria, Bidellerie e colleghi (con riferimento ad assenze, cambi d’orario, uscite, tenuta Registro di sede, etc.); gestione documenti riservati.	Colleghi di riferimento + Circolari
Documenti	Programmazioni di classe e personalizzate. Casi individuali alunni (“in osservazione”, “Disabili”, “DSA”, “Altri BES”) con referenza di caso.	Colleghi di riferimento + Circolari

Approfondimenti e pratica quotidiana con colleghi (* = informazioni necessarie anche per personale ATA)

COSA	DA SAPERE	DA CHI
Programmazione formale e informale	Incontri obbligatori (Sc.Primaria) e incontri costanti informali (tutti gli ordini)	Colleghi di rif.
Comunicazioni e relazioni Scuola-Famiglia	- Diario/Libretto: firmare sempre, non approfondimenti (da fare invece con incontri) - Obblighi di ricevimento singole famiglie (collegiale in Sc.Infanzia e Sc.Primaria) - Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe più Consigli di Verifica finale - Assemblee di Classe/Modulo/Sezione (esclusivamente per questioni collettive)	Colleghi di riferimento
Gestione disciplina alunni	Interventi educativi e interventi sanzionatori; Coinvolgimento altre figure e famiglia; Procedure sanzioni disciplinari formali per alunni; Delicatezza di gestione problemi disciplinari collettivi (coinvolgimento preventivo del dirigente).	Colleghi di riferimento
Gestione difficoltà di apprendimento o di relazione	Confronto con colleghi per elaborazione strategie; Eventuale coinvolgimento altre figure; Personalizzazione dei percorsi; Interventi di recupero. Procedure di non ammissione.	Colleghi di rif. + Circolari
Assunzione di iniziative complesse*	Procedure obbligatorie in caso di spese, in caso di uscite e di interventi esterni.	Colleghi di rif. + Circolari
Rapporti con tecnici esterni	Per tutte le situazioni di personalizzazione dei percorsi e per problemi emergenti.	Colleghi di rif.